

# ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

## ΛΕΒΑΔΟΡΟΣ (RIGGER)

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### Κεφάλαιο 1 Γενικές Πληροφορίες

- 1.1 Η Ταυτότητα του Φορέα Πιστοποίησης
- 1.2 Αντικείμενο Πιστοποίησης
- 1.3 Γενικές Απαιτήσεις
- 1.4 Εφαρμοζόμενα Πρότυπα

### Κεφάλαιο 2. Όροι και Διαδικασίες για τη Χορήγηση Πιστοποίησης

- 2.1 Επιλεξιμότητα για Εξετάσεις
- 2.2 Διενέργεια Εξέτασης
- 2.3 Περιεχόμενο Εξέτασης
- 2.4 Βαθμολογία
- 2.5 Επανεξέταση
- 2.6 Χορήγηση Πιστοποίησης

### Κεφάλαιο 3. Ισχύς Πιστοποίησης και Επαναπιστοποίηση

- 3.1 Ισχύς Πιστοποίησης
- 3.2 Επαναπιστοποίηση

### Κεφάλαιο 4. Αρχεία

- 4.1 Τήρηση Αρχείων
- 4.2 Περιεχόμενο Αρχείου Πιστοποίησης

Παράρτημα Α Υπόδειγμα Πιστοποιητικού Επάρκειας

Παράρτημα Β Εξεταστέα Ύλη

Παράρτημα Γ Απαραίτητος Εξοπλισμός Εξετάσεων

Παράρτημα Δ Ανάλυση Εργασιακών Καθηκόντων – Απαιτούμενων Δεξιοτήτων Σχήματος Πιστοποίησης

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

### ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

#### 1.1 Η Ταυτότητα του Φορέα Πιστοποίησης

**Όνομασία:** ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ – ΣΕΒ σύνδεσμος επιχειρήσεων και βιομηχανιών με διακριτικό τίτλο Κ.Δ.Β.Μ. Ι.Β.ΕΠ.Ε-ΣΕΒ

**Διεύθυνση :** Λιοσίων 143 και Θειροσίου 6 , Πλ. Αττικής, 10445 ΑΘΗΝΑ

**Έτος Ίδρυσης :** 1980

**Αριθμός Τηλεφώνου :** 210-8257800-9

**Email:** info@ivepe.gr

**ΑΦΜ :** 090136772

**ΔΟΥ :** ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ

**Αρμόδιο Πρόσωπο για την παροχή πληροφοριών :** Πουλούκη Θέκλη

#### 1.2 Αντικείμενο Πιστοποίησης

**1.2.1** Αντικείμενο των υπηρεσιών πιστοποίησης που περιγράφονται στον παρόντα Ειδικό Κανονισμό, είναι η παροχή πιστοποίησης επαγγελματικής επάρκειας, τεχνικής ικανότητας και δεξιότητας σε φυσικά πρόσωπα που εκτελούν τις κάτωθι εργασίες:

- Επιθεώρηση του εξοπλισμού και μέσων ανάρτησης φορτίου πριν την χρήση.
- Χειρισμό, συντήρηση και αποθήκευση του εξοπλισμού και μέσων ανάρτησης.
- Προσδιορισμό, επιλογή και εφαρμογή του κατάλληλου εξοπλισμού και μέσων ανάρτησης με βάση την εκάστοτε εργασία φόρτωσης.
- Αναγνώριση των σχετικών κινδύνων κατά την εργασία.
- Υπολογισμό του φορτίου και του κέντρου βάρους.
- Κατανόηση της δυναμικής του φορτίου και των σχετικών κινδύνων.
- Προσδιορισμό και επιθεώρηση πριν την χρήση των σημείων πρόσδεσης.
- Ενέργειες μετά την εργασία φόρτωσης – μεταφοράς.
- Επικοινωνία με τους χειριστές των μηχανημάτων μέσω κωδικοποιημένων χειρονομιών ή σημάτων φωνής.
- Κατανόηση της δυναμικότητας των ανυψωτικών μηχανημάτων

### 1.3 Γενικές Απαιτήσεις

- 1.3.1. Ο παρών Ειδικός Κανονισμός Πιστοποίησης χρησιμοποιείται σε συνδυασμό με τον Γενικό Κανονισμό Πιστοποίησης, το Εγχειρίδιο Ποιότητας και τις Διαδικασίες Ποιότητας του Φορέα Πιστοποίησης, που περιγράφουν με σαφήνεια όλη την λειτουργία της διενέργειας της εξέτασης / αξιολόγησης και της επακόλουθης χορήγησης ή μη Πιστοποίησης. Ειδικότερα γίνεται μνεία στα κάτωθι:
- 1.3.2. Ο Φορέας Πιστοποίησης και το προσωπικό του (συμπεριλαμβανομένων και των εξωτερικών συνεργατών) πληροί τα κριτήρια του Προτύπου ΕΛΟΤ EN ISO 17024:2012.
- 1.3.3. Οι εξεταστές που προετοιμάζουν και διενεργούν τις εξετάσεις καταλληλότητας πληρούν τις απαιτήσεις του φορέα πιστοποίησης. Οι διαδικασίες επιλογής και έγκρισης διασφαλίζουν ότι οι εξεταστές:
- α) κατανοούν το σχετικό σύστημα πιστοποίησης
  - β) είναι σε θέση να εφαρμόζουν τις διαδικασίες και τα έγγραφα της εξέτασης
  - γ) έχουν επάρκεια στον τομέα που θα εξετάσουν
  - δ) μιλούν άπταιστα, τόσο γραπτά όσο και προφορικά, τη γλώσσα της εξέτασης
  - ε) έχουν εντοπίσει τυχόν γνωστές συγκρούσεις συμφερόντων για να διασφαλίσουν ότι γίνονται αμερόληπτες κρίσεις
- 1.3.4. Στην περίπτωση που οι εξεταστές δεν αποτελούν μέρος του μόνιμου προσωπικού του Φορέα Πιστοποίησης, οι υποχρεώσεις, τα δικαιώματα και η γενικότερη σχέση τους με το Φορέα περιγράφονται με σαφήνεια σε σχετικές Συμβάσεις Έργου.
- 1.3.5. Το εφαρμοζόμενο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας του Φορέα Πιστοποίησης είναι υποχρεωτικής εφαρμογής για όλο το προσωπικό του Φορέα συμπεριλαμβανομένων και των εξωτερικών συνεργατών.
- 1.3.6. Οι εξετάσεις καταλληλότητας διενεργούνται σε εγκεκριμένα από τον Φορέα Πιστοποίησης Εξεταστικά Κέντρα, τα οποία μπορεί να είναι και οι εγκαταστάσεις πελατών, όπου θα πρέπει να είναι διαθέσιμοι όλοι οι απαιτούμενοι πόροι, συμπεριλαμβανομένου και του κατάλληλου εξοπλισμού και φορτίων, όπως αυτός περιγράφεται στο Παράρτημα Γ. Η απόφαση για την καταλληλότητα ή όχι μιας εγκατάστασης να χαρακτηριστεί ως Εξεταστικό Κέντρο λαμβάνεται από τον Ανεξάρτητο Εξεταστή ή τον Τεχνικό Διευθυντή Πιστοποίησης ή το Διευθυντή Διαχείρισης Ποιότητας.
- 1.3.7. Με ευθύνη του Φορέα Πιστοποίησης, για την Θεωρητική και την Πρακτική Εξέταση, χρησιμοποιούνται μόνο τα εγκεκριμένα ερωτηματολόγια και τα σχετικά έντυπα του Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων.
- 1.3.8. Οι εξεταστές του Φορέα Πιστοποίησης δεν πρέπει να έχουν παράσχει με οιονδήποτε τρόπο σχετική εκπαίδευση στους υποψηφίους για πιστοποίηση ούτε να έχουν οποιαδήποτε άλλη σύγκρουση συμφερόντων που να θέτει σε κίνδυνο την αμερόληπτη κρίση τους.

1.3.9. Οι εξεταστές του Φορέα Πιστοποίησης πρέπει να διαθέτουν πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης τεχνικής κατεύθυνσης και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία στον βιομηχανικό ή/και στον κατασκευαστικό κλάδο ή να διαθέτουν σε ισχύ κρατική άδεια χειριστή ανυψωτικών μηχανημάτων οποιασδήποτε κατηγορίας και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία σε σχετικές εργασίες.

#### 1.4 Τα Εφαρμοζόμενα Πρότυπα

- ΕΛΟΤ EN ISO 17024:2012 Γενικά Κριτήρια για τους Φορείς Πιστοποίησης που προβαίνουν σε Πιστοποίηση Προσωπικού
- ΕΣΥΔ ΚΟ-ΣΧΗΠΡΟΣ/01/03/23-10-2020: «κατευθυντήρια οδηγία για την αποδοχή σχημάτων πιστοποίησης και τη Διαπίστευση Φορέων Πιστοποίησης Προσώπων σε Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024»

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

### ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

#### 2.1 Επιλεξιμότητα υποψηφίου για Εξετάσεις

- 2.1.1 Να έχει συμπληρώσει το 18<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας του.
- 2.1.2 Να έχει συμπληρώσει τουλάχιστον 12 μήνες εργασιακής εμπειρίας σχετικής με το αντικείμενο της πιστοποίησης που αιτείται.
- 2.1.3 Να είναι απόφοιτος υποχρεωτικής εκπαίδευσης στην Ελλάδα ή αντίστοιχης βαθμίδας από το εξωτερικό.
- 2.1.4 Να έχει αποδεχτεί και υπογράψει τον σχετικό Κώδικα Δεοντολογίας του Φορέα Πιστοποίησης που διέπει την πιστοποίηση του επαγγελματία Λεβαδόρου.
- 2.1.5 Απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής στις εξετάσεις:
- Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας, Διαβατηρίου ή ισοδύναμου εγγράφου ταυτοποίησης.
  - Αντίγραφο βεβαίωσης σπουδών.
  - Αποδεικτικά ελάχιστης εργασιακής εμπειρίας 1 έτους σε σχετικές εργασίες ανύψωσης και διαχείρισης φορτίων (π.χ. βεβαίωση από εργοδότη).
  - Ο κώδικας δεοντολογίας υπογεγραμμένος από τον υποψήφιο.
  - Η Αίτηση Πιστοποίησης Φυσικού Προσώπου Δ4.2/EN01 υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο.

#### 2.2 Διενέργεια Εξέτασης

- 2.2.1 Οι εξετάσεις καταλληλότητας διενεργούνται από τους εξεταστές στα εγκεκριμένα από τον Φορέα Πιστοποίησης Εξεταστικά Κέντρα.
- 2.2.2 Στην εξέταση ο υποψήφιος πρέπει να προσκομίζει ένα ισχύον αποδεικτικό της ταυτότητας του, το οποίο και επιδεικνύει όταν ζητηθεί από τον Εξεταστή.
- 2.2.3 Οποιοσδήποτε υποψήφιος δεν υπακούει στους κανόνες εξέτασης και διαπράττει ή συνεργεί σε δόλιες ενέργειες ή/και επιδεικνύει ανάρμοστη συμπεριφορά αποκλείεται από περαιτέρω συμμετοχή σε αυτήν. Έχει δικαίωμα επανεξέτασης τουλάχιστον μετά από ένα έτος.
- 2.2.4 Ο εξεταστής μπορεί να βοηθιέται κατά την διάρκεια της θεωρητικής εξέτασης από έναν ή περισσότερους επιτηρητές εγκεκριμένους από τον Φορέα Πιστοποίησης.

2.2.5 Ο εξεταστής βαθμολογεί την πρακτική εξέταση, σύμφωνα με το Έντυπο Ελέγχου Πρακτικής Εξέτασης Λεβαδόρου (Δ4.2/ΕΝ05-6) που έχει αναπτύξει ο Φορέας Πιστοποίησης και λειτουργεί ως διαδικασία πρακτικής εξέτασης και την θεωρητική εξέταση σύμφωνα με τα σχετικά ερωτηματολόγια.

### 2.3 Περιεχόμενο Εξέτασης

Η Εξέταση Επαγγελματικής Επάρκειας ακολουθεί τους κάτωθι τρόπους αξιολόγησης:

#### 2.3.1 Θεωρητική Εξέταση

Οι Θεωρητικές εξετάσεις είναι γραπτές και προηγούνται πάντα της πρακτικής εξέτασης. Η τράπεζα ερωτήσεων της θεωρητικής εξέτασης επικυρώνεται ανά τακτά χρονικά διαστήματα από τον Φορέα Πιστοποίησης.

Ο Εξεταστής επιλέγει πενήντα (50) ερωτήσεις με απαντήσεις πολλαπλών επιλογών, από την εγκεκριμένη βάση ερωτήσεων που διαθέτει, με κριτήριο να καλύπτουν το εύρος γνώσεων για την καταλληλότητα του στο αντικείμενο για το οποίο αιτείται να πιστοποιηθεί (job knowledge) και διανέμονται στον υποψήφιο κατά την εξέταση σε έντυπα ερωτηματολόγια.

Εναλλακτικά οι ερωτήσεις επιλέγονται με τυχαίο τρόπο από σύστημα ηλεκτρονικής αξιολόγησης και παρουσιάζονται στον υποψήφιο κατά την εξέταση σε ηλεκτρονικό περιβάλλον (Η/Υ ή tablet).

Οι επιλεγμένες ερωτήσεις καλύπτουν όλο το φάσμα των απαιτούμενων γνώσεων και θεματικών πεδίων με τρόπο ισοβαρή και ομοιόμορφο και με γνώμονα την ισότιμη μεταχείριση των υποψηφίων.

Η Εξεταστέα ύλη περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα Β του ΕΚΠ.

Η μέγιστη διάρκεια της εξέτασης είναι 1 ώρα.

#### 2.3.2 Πρακτική Εξέταση

Η πρακτική εξέταση μπορεί να διενεργηθεί το πολύ εντός του επομένου εξαμήνου από την ημερομηνία διεξαγωγής της θεωρητικής εξέτασης. Τα σημεία ελέγχου κατά την πρακτική άσκηση που πρέπει να εκτελέσει ο υποψήφιος είναι τα κάτωθι:

- αποκλεισμός της περιοχής ανύψωσης
- έλεγχος της περιοχής ανύψωσης για παρουσία εργαζομένων που δεν εμπλέκονται με την διαδικασία ανύψωσης
- έλεγχος του βάρους και των διαστάσεων του φορτίου
- υπολογισμός του κέντρου βάρους του φορτίου
- ενημέρωση του χειριστή του ανυψωτικού μηχανήματος σχετικά με το βάρος του φορτίου
- έλεγχος καταλληλότητας του ανυψωτικού μηχανήματος για το προς ανύψωση

φορτίο

- επιλογή του κατάλληλου εξοπλισμού ανύψωσης
- έλεγχος του εξοπλισμού ανύψωσης πριν την ανύψωση
- δέσιμο του φορτίου
- τοποθέτηση του γάντζου κάθετα πάνω από το κέντρο βάρους του φορτίου
- δοκιμαστική ανύψωση του φορτίου με την προβλεπόμενη καθοδήγηση
- ανύψωση του φορτίου με την προβλεπόμενη καθοδήγηση
- μεταφορά του φορτίου με την προβλεπόμενη καθοδήγηση
- απόθεση του φορτίου με την προβλεπόμενη καθοδήγηση
- αφαίρεση του εξοπλισμού ανύψωσης
- αποθήκευση και συντήρηση του εξοπλισμού ανύψωσης

Τα χρησιμοποιούμενα για την πρακτική εξέταση μέσα (εξοπλισμός, μηχανήματα, φορτία, κλπ.) μπορεί να αποτελούν ιδιοκτησία ή όχι του Φορέα Πιστοποίησης, αλλά σε κάθε περίπτωση πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που έχει θέσει σχετικά.

Η μέγιστη διάρκεια της εξέτασης είναι 45 λεπτά.

## 2.4 Βαθμολογία

2.4.1 Η βαθμολόγηση της θεωρητικής εξέτασης γίνεται από τον Εξεταστή και στην περίπτωση της ηλεκτρονικής αξιολόγησης γίνεται με αυτόματο τρόπο από το σύστημα ηλεκτρονικής αξιολόγησης και ο Εξεταστής επικυρώνει το αποτέλεσμα της. Το ελάχιστο απαιτούμενο ποσοστό της επιτυχούς εξέτασης είναι το 70%.

2.4.3 Η βαθμολόγηση της πρακτικής εξέτασης γίνεται από τον Εξεταστή κατά την εκτέλεση των προβλεπόμενων σημείων ελέγχου από τον υποψήφιο. Ο εξεταστής χρησιμοποιεί κλίμακα βαθμολογίας από το μηδέν (0) έως το ένα (1) όπου το μηδέν (0) αντιστοιχεί σε αποτυχία εκτέλεσης του σημείου ελέγχου, το ένα (1) αντιστοιχεί σε απόλυτα ορθή εκτέλεση του σημείου ελέγχου και οι ενδιάμεσες τιμές 0,1 έως 0,9 αντιστοιχούν σε μερική εκτέλεση του σημείου ελέγχου σύμφωνα με την κρίση του εξεταστή.

Το απαιτούμενο ποσοστό της επιτυχούς πρακτικής εξέτασης είναι το 70%.

## 2.5 Επανεξέταση

2.5.1 Εφόσον ο υποψήφιος αποτύχει στη θεωρητική εξέταση, μπορεί να εξεταστεί ξανά το πολύ για άλλες δύο (2) φορές εντός του επόμενου εξαμήνου. Σε αυτήν την περίπτωση τα επιτυχή αποτελέσματα της πρακτικής εξέτασης μπορούν να διατηρηθούν. Εφόσον ο υποψήφιος αποτύχει στη θεωρητική εξέταση συνολικά τρεις (3) φορές, τότε θεωρείται οριστικά ανεπιτυχής και δεν του εκδίδεται πιστοποιητικό,



ανεξάρτητα από τα αποτελέσματα της πρακτικής εξέτασης.

2.5.2 Εφόσον ο υποψήφιος αποτύχει στην πρακτική εξέταση, μπορεί να εξεταστεί ξανά για άλλη μία (1) φορά εντός του επόμενου εξαμήνου. Σε αυτήν την περίπτωση τα επιτυχή αποτελέσματα της θεωρητικής εξέτασης μπορούν να διατηρηθούν. Εφόσον ο υποψήφιος αποτύχει στην πρακτική εξέταση συνολικά δύο (2) φορές, τότε θεωρείται οριστικά ανεπιτυχής και δεν του εκδίδεται πιστοποιητικό, ανεξάρτητα από τα αποτελέσματα της θεωρητικής εξέτασης.

2.5.3 Ένας υποψήφιος που αποβλήθηκε λόγω δόλιας και ανεπίτρεπτης ή ανάρμοστης συμπεριφοράς πρέπει να περιμένει τουλάχιστον ένα έτος πριν υποβάλλει εκ νέου Αίτηση Πιστοποίησης.

2.5.4 Ένας υποψήφιος που αποτυγχάνει σε μία από τις επανεξετάσεις μπορεί να υποβάλλει νέα αίτηση για πιστοποίηση και να ακολουθήσει την διαδικασία των νέων υποψηφίων όπως προβλέπεται από την αρχή.

## 2.6 Χορήγηση Πιστοποίησης

2.6.1 Ο Εξεταστής παραθέτει τα αποτελέσματα της Αξιολόγησης/Εξέτασης στο έντυπο Ελέγχου Πρακτικής Εξέτασης Λεβαδόρου (Δ4.2/EN05-6) και στο σχετικό ερωτηματολόγιο της θεωρητικής εξέτασης και τα κοινοποιεί στον Διευθυντή Ποιότητας του Φορέα Πιστοποίησης.

2.6.2 Ο Τεχνικός Διευθυντής του Φορέα Πιστοποίησης αποφασίζει για την χορήγηση Πιστοποίησης κατόπιν γραπτής εισηγήσεως του Διευθυντή Ποιότητας και υπογράφει το ανάλογο Πιστοποιητικό. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται με ηλεκτρονική αλληλογραφία (email) στον χορηγηθέντα την Πιστοποίηση. Σε περίπτωση αρνητικής απόφασης για την χορήγηση της Πιστοποίησης, ο υποψήφιος ενημερώνεται σχετικά με ηλεκτρονική αλληλογραφία.

2.6.4 Υπόδειγμα του χορηγούμενου Πιστοποιητικού Επάρκειας Λεβαδόρων υπάρχει στο Παράρτημα Α του παρόντος Ειδικού Κανονισμού Πιστοποίησης. Αυτό περιέχει τουλάχιστον την ακόλουθη πληροφόρηση :

- Ονοματεπώνυμο του ατόμου που πιστοποιείται
- Την ημερομηνία πιστοποίησης
- Την ημερομηνία λήξης ισχύος της πιστοποίησης
- Τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων
- Αναφορά στον Φορέα Πιστοποίησης
- Τον τίτλο της πιστοποίησης
- Έναν μοναδικό αριθμό ταυτοποίησης
- Γραμμωτό κώδικα (barcode) επαλήθευσης της γνησιότητας του πιστοποιητικού
- Την υπογραφή του Τεχνικού Διευθυντή

2.6.5 Διευκρινίζεται ότι η έκδοση του Πιστοποιητικού επιβεβαιώνει μεν την τεχνική ικανότητα του προσώπου που έχει πιστοποιηθεί, δεν παρέχει όμως καμία εξουσιοδότηση για την εκτέλεση υπεύθυνων εργασιών. Τέτοια εξουσιοδότηση παρέχεται μόνο από τον εργοδότη του πιστοποιημένου ατόμου και αποτελεί ταυτόχρονα και αποδεικτικό στοιχείο της επαγγελματικής απασχόλησής του.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

### ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

#### 3.1 Ισχύς Πιστοποίησης

3.1.1 Η περίοδος ισχύος της πιστοποίησης είναι πέντε (5) έτη από την ημερομηνία έκδοσης που αναγράφεται στο Πιστοποιητικό Επάρκειας.

3.1.2 Η πιστοποίηση χάνει την ισχύ της όταν συντρέχουν οι κάτωθι λόγοι :

- Εάν κατά την άποψη του Φορέα Πιστοποίησης υπάρχουν δεδομένα συμπεριφοράς του πιστοποιημένου ατόμου που αντίκειται στον Κώδικα Δεοντολογίας που έχει υπογράψει, όπως αυτά μπορούν να προκύψουν από σχετικές καταγγελίες ή συμβάντα.
- Εάν το πιστοποιημένο άτομο καθίσταται σωματικά ανίκανο να εκτελεί τα καθήκοντά του. Σε αυτήν την περίπτωση το πιστοποιημένο άτομο είναι υποχρεωμένο να ενημερώσει τον Φορέα Πιστοποίησης σχετικά.
- Εάν υπάρξουν μεταβολές στο εν ισχύ θεσμικό πλαίσιο που αφορά το επάγγελμα του λεβαδόρου π.χ. υποχρέωση αδειοδότησης του επαγγελματία από τις αντίστοιχες Κρατικές Αρχές.

#### 3.2 Επαναπιστοποίηση

- Με τη λήξη ισχύος του πιστοποιητικού το φυσικό πρόσωπο ακολουθεί τους ίδιους κανόνες και διαδικασίες όπως ένας νέος υποψήφιος, για να αποκτήσει εκ νέου την πιστοποίηση επάρκειας, για την οποία έχει εκ νέου αιτηθεί.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4

### ΑΡΧΕΙΑ

#### 4.1 Τήρηση Αρχείων

- 4.1.1 Ο Φορέας Πιστοποίησης διατηρεί Αρχείο Πιστοποίησης, σε συνθήκες ασφάλειας και εμπιστευτικά, για περίοδο τουλάχιστον 6 ετών από την ημερομηνία έκδοσης των πιστοποιητικών.

#### 4.2 Περιεχόμενα Αρχείου Πιστοποίησης

- 4.2.1 Ένας ενημερωμένος κατάλογος όλων των πιστοποιημένων προσώπων.
- 4.2.2 Ένας ατομικός φάκελος για κάθε πιστοποιημένο άτομο και για κάθε άτομο του οποίου έχει λήξει η πιστοποίηση ή που απέτυχε για οποιονδήποτε λόγο στην εξέταση καταλληλότητας και ο οποίος περιέχει :
- \* Έντυπα Αιτήσεων συμπεριλαμβανομένων των επισυνάψεων
  - \* Έγγραφα σχετικά με την εξέταση επαγγελματικής επάρκειας όπως, ερωτηματολόγια, απαντήσεις, φύλλα αξιολόγησης και βαθμολογίας, αποτελέσματα πρακτικής δοκιμασίας και κάθε άλλο σχετικό έντυπο ή τεκμήριο.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ**



Φορέας Πιστοποίησης Προσώπων  
Certification Body of Persons

# Certificate of Proficiency

We hereby certify that

**Mr/Mrs**

ID Number: .

ID Method: .

has fulfilled the certification requirements of the Certification Scheme ΕΚΠ-ΛΒ

Issue in the following scope:

**Rigger**

**Certificate No:** .

Date of Issue: .

Date of Written Exams: .

Date of Practical Exams: .

End of Validity: .



Technical Director  
IVEPE-SEV

[www.ivepe.gr](http://www.ivepe.gr)

Το παρόν αποτελεί ιδιοκτησία του φορέα πιστοποίησης και ισχύει εφ' όσον υπάρχει σχετική καταχώρηση στο μητρώο πιστοποίησης.  
Certificates are IVEPE - SEV's property and are only valid when registered at [www.ivepe.gr](http://www.ivepe.gr)

Industrial and Business Education & Training Institute - SEV Hellenic Federation of Enterprises

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

### ΕΞΕΤΑΣΤΕΑ ΥΛΗ

- Επιθεώρηση του εξοπλισμού και μέσων ανάρτησης φορτίου πριν την χρήση.
- Χειρισμό, συντήρηση και αποθήκευση του εξοπλισμού και μέσων ανάρτησης.
- Προσδιορισμό, επιλογή και εφαρμογή του κατάλληλου εξοπλισμού και μέσων ανάρτησης με βάση την εκάστοτε εργασία φόρτωσης.
- Αναγνώριση των σχετικών κινδύνων κατά την εργασία.
- Έλεγχος της περιοχής ανύψωσης.
- Υπολογισμός του φορτίου και του κέντρου βάρους.
- Κατανόηση της δυναμικής του φορτίου και των σχετικών κινδύνων.
- Προσδιορισμός και επιθεώρηση πριν την χρήση των σημείων πρόσδεσης.
- Δέσιμο, ασφάλιση και ζύγισμα του φορτίου.
- Καθοδήγηση φορτίου και επικοινωνία με τους χειριστές των μηχανημάτων μέσω κωδικοποιημένων χειρονομιών ή σημάτων φωνής.
- Κατανόηση της δυναμικότητας των ανυψωτικών μηχανημάτων.
- Ενέργειες μετά την εργασία φόρτωσης – μεταφοράς.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

### ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

1. Ανυψωτικό μηχάνημα κατάλληλης ανυψωτικής ικανότητας.

Για το ανυψωτικό μηχάνημα που θα χρησιμοποιηθεί κατά την εξέταση απαιτούνται τα κάτωθι:

- πιστοποιητικό ελέγχου σε ισχύ (ΦΕΚ1186)
- ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε ισχύ
- άδεια κυκλοφορίας
- άδεια σε ισχύ του χειριστή που θα χειριστεί το ανυψωτικό μηχάνημα κατά την εξέταση.

2. Τυποποιημένα φορτία.

3. Μέσα ανύψωσης κατάλληλης ανυψωτικής ικανότητας π.χ. συρματόσχοινα, μάντες, ναυτικά κλειδιά, γάντζοι κτλ.

4. Μέσα απομόνωσης του χώρου των ανυψώσεων π.χ. κώνοι, ταινίες, φράγματα, κτλ.

5. Τα προβλεπόμενα ΜΑΠ όπως ανακλαστικό γιλέκο, ανακλαστικά γάντια, κράνος, γυαλιά ασφαλείας, παπούτσια ασφαλείας, φόρμα εργασίας.

**Παράρτημα Δ**  
**Ανάλυση Εργασιακών Καθήκοντων – Απαιτούμενων Δεξιοτήτων Σχήματος Πιστοποίησης**

Εργασιακά Καθήκοντα	Απαιτούμενες Δεξιότητες
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επιθεώρηση του εξοπλισμού και μέσων ανάρτησης φορτίου πριν την χρήση.</li> <li>• Χειρισμό, συντήρηση και αποθήκευση του εξοπλισμού και μέσων ανάρτησης.</li> <li>• Προσδιορισμό, επιλογή και εφαρμογή του κατάλληλου εξοπλισμού και μέσων ανάρτησης με βάση την εκάστοτε εργασία φόρτωσης.</li> <li>• Αναγνώριση των σχετικών κινδύνων κατά την εργασία.</li> <li>• Έλεγχος της περιοχής ανύψωσης.</li> <li>• Υπολογισμός του φορτίου και του κέντρου βάρους.</li> <li>• Κατανόηση της δυναμικής του φορτίου και των σχετικών κινδύνων.</li> <li>• Προσδιορισμό και επιθεώρηση πριν την χρήση των σημείων πρόσδεσης.</li> <li>• Δέσιμο, ασφάλιση και ζύγισμα του φορτίου.</li> <li>• Καθοδήγηση φορτίου και επικοινωνία με τους χειριστές των μηχανημάτων μέσω κωδικοποιημένων χειρονομιών ή σημάτων φωνής.</li> <li>• Κατανόηση της δυναμικότητας των ανυψωτικών μηχανημάτων.</li> <li>• Ενέργειες μετά την εργασία φόρτωσης – μεταφοράς.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ευχέρεια στην επικοινωνία και την ομαδική εργασία</li> <li>• Ευχέρεια στην διαχείριση χρόνου</li> <li>• Παρακολούθηση/έλεγχος</li> <li>• Ικανότητα στην λήψη αποφάσεων</li> <li>• Ευχέρεια χειρισμού και χρήσης μέσων και εξοπλισμού ανύψωσης</li> <li>• Ευχέρεια ελέγχου και κατάστασης μέσων και εξοπλισμού ανύψωσης</li> <li>• Ευχέρεια υπολογισμών και μαθηματικών πράξεων</li> <li>• Ικανότητα αποθήκευσης/τακτοποίησης υλικών και εξοπλισμού</li> <li>• Ικανότητα σε τεχνικές δεσίματος φορτίων</li> <li>• Ευχέρεια κατανόησης διαγραμμάτων φόρτωσης</li> <li>• Ευχέρεια κατανόησης πινάκων προδιαγραφών ανυψωτικής ικανότητας</li> <li>• Ευχέρεια κατανόησης σήμανσης μέσων ανύψωσης</li> <li>• Ικανότητα διενέργειας οπτικών ελέγχων</li> </ul>